



الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري
معهد تدريب الموانئ



نموذج بيانات دورة تدريبية

معلومات عن الدورة

اسم الدورة:	خارطات التستيف بسفن الحاويات
معهد/ مركز:	معهد تدريب الموانئ
نوع الدورة:	<input checked="" type="checkbox"/> برنامج <input type="checkbox"/> دورة <input type="checkbox"/> ورشة عمل
مدة الدورة:	<input checked="" type="checkbox"/> 5 أيام <input type="checkbox"/> 3 أيام <input type="checkbox"/> 1 يوم <input type="checkbox"/> خلفه
مكان الدورة:	<input checked="" type="checkbox"/> محلي <input type="checkbox"/> دولي <input type="checkbox"/> أذكر الدولة: ج. م. ع.
مكان انعقاد الدورة:	معهد تدريب الموانئ بالإسكندرية وفرع الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري ببورسعيد
لغة الدورة:	<input checked="" type="checkbox"/> إنجليزي <input checked="" type="checkbox"/> عربي <input type="checkbox"/> كلاهما <input type="checkbox"/> خلفه

بيان الدورة

موضوعات الدورة:

1. مقدمة - الأنواع الثلاثة لخطط التستيف.
2. الترتيب العام بسفن الخلايا.
3. المخطط التفصيلي لسفن الخلايا.
4. منظومة موقع الحاويات.
5. خرائط تستيف الأحواز/الباكيات (Bays) في سفن الخلايا.
6. معلومات الحاوية على خرائط شحن وتفريغ الأحواز/الباكيات.
7. المخطط التفصيلي لسفينة البضائع العامة/ حاويات.
8. أماكن تستيف الحاويات على المخطط التفصيلي.
9. خطط تستيف سفن البضائع العامة/حاويات وبيانات الحاوية.

يتم ملئ هذه الاستمارة بواسطة الجهة مقدمة الدورة داخل أو خارج ج.م.ع

10. المخطط التفصيلي لسفن الدرجة (RoRo)/الشحن والتفريغ الرأسي (LoLo).
11. منظومة موقع الحاويات في سفن الدرجة (RoRo)/الشحن والتفريغ الرأسي (LoLo).

أهداف الدورة

- بعد الانتهاء من هذه الوحدة التدريبية يصبح المتدرب قادراً على:
- وصف الاصطلاحات واستعراض خطة الترتيب العام ومخطط التستيف التفصيلي ومخطط تستيف الأحواز/الباكيات بسفينة خلايا الحاويات.
 - شرح كيفية استقراء وتفسير خارطة تستيف الأحواز/الباكيات (Bays) وخطة التستيف الأخرى.
 - تقديم الأنواع الرئيسية لخطة التستيف بسفن البضائع العامة/حاويات وسفن الدرجة التي تحمل حاويات وشرح كيفية قراءتها وتفهمها.

الدورة تتضمن: نظري برنامج تعليمي عملي ورشة عمل زيارة ميدانية

شروط الدورة:

- لا يوجد

المشاركين:

- جميع العاملين بمحطة الحاويات

عدد المشاركين بالدورة: 10-5 15-10 20-15 خلفه

مؤهلات المشاركين:

- متوسط كحد ادنى

عدد المحاضرين: 1 2 3

عدد المساعدين: 1 2 3

المساعدات التدريبية

سبورة بروجكتور شاشة عرض كمبيوتر دليل عمل

كتب مذكرات سبورة ورقية برمجيات خلفه

تقييم الدورة

امتحان تحريري تقارير تحريرية عرض شفهي تدريب عملي المشاركة

إصدار الشهادة: شهادة محلية شهادة الأكاديمية شهادة دولية

يتم ملئ هذه الاستمارة بواسطة الجهة مقدمة الدورة داخل أو خارج ج.م.ع

التسجيل بالدورة

<input type="checkbox"/> خلافه	<input type="checkbox"/> عبر الإنترنت	<input checked="" type="checkbox"/> قسم القبول والتسجيل بمعهد تدريب الموائى بجوار باب 27	التسجيل:
<input checked="" type="checkbox"/> صورة شخصية	<input checked="" type="checkbox"/> صورة من البطاقة الشخصية / جواز السفر	<input checked="" type="checkbox"/> استمارة تسجيل	المستندات المطلوبة:

يتم ملئ هذه الاستمارة بواسطة الجهة مقدمة الدورة داخل أو خارج ج.م.ع